

THÔNG BÁO

Về việc chiêu sinh Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên; Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính; Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản cấp phòng và các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ theo vị trí việc làm

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Chỉ thị số 28/CT-TTg ngày 18/9/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức;

Nhằm nâng cao năng lực, trình độ, chuẩn hóa các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo đúng quy định của Đảng, pháp luật cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và triển khai Kế hoạch công tác, Học viện Tư pháp tiếp tục chiêu sinh tổ chức các lớp trong năm 2020 gồm: **Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên; Lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính; Lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản cấp phòng** và các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ theo vị trí việc làm cụ thể như sau:

I. LỚP BỒI DƯỠNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN (Lớp quản lý nhà nước chương trình chuyên viên)

1. Nội dung học

Theo chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên do Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 2640/QĐ-BNV ngày 14/12/2018.

2. Thời lượng bồi dưỡng: 320 tiết/khóa. Thời gian khai giảng và địa điểm học dự kiến cụ thể như sau:

Tên lớp	Ngày khai giảng	Ngày học	Địa điểm học dự kiến
Lớp BD Chuyên viên khóa 16 tại Hà Nội	08h00 ngày 07/3/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Trụ sở Học viện Tư pháp – Số 9 Trần Vĩ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội
Lớp BD Chuyên viên khóa 16 tại Hồ Chí Minh	08h00 ngày 07/3/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. HCM – số 821 Kha Vạn Cân, P. Linh Tây, Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh
Lớp BD Chuyên viên khóa 17 tại Hà Nội	08h00 ngày 04/7/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Trụ sở Học viện Tư pháp – Số 9 Trần Vĩ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội
Lớp BD Chuyên viên khóa 17 tại Hồ Chí Minh	08h00 ngày 04/7/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. HCM – số 821 Kha Vạn Cân, P. Linh Tây, Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh

3. Đối tượng:

- Công chức, viên chức ngạch cán sự và tương đương chuẩn bị thi lên ngạch chuyên viên.

- Công chức, viên chức giữ ngạch chuyên viên nhưng chưa được bồi dưỡng ngạch chuyên viên;

- Đối tượng chuyển từ các cơ quan hành chính sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước sang các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp nhưng chưa được bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước.

4. Học phí: 3.200.000 đồng/người/khóa.

5. Thủ tục nhập học: Học viên đến nhập học mang theo:

- Quyết định cử đi học (bản chính) và 02 ảnh 3 x 4 (ghi rõ họ tên, ngày sinh và cơ quan công tác);

- Tiền học phí (đóng cho cả khóa học).

II. LỚP BỒI DƯỠNG NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH (Lớp quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính)

1. Nội dung học

Theo chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính do Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 2641/QĐ-BNV ngày 14/12/2018.

2. Thời lượng bồi dưỡng: 240 tiết/khóa. Thời gian khai giảng và địa điểm học dự kiến cụ thể như sau:

Tên lớp	Ngày khai giảng	Ngày học	Địa điểm học dự kiến
Lớp BD Chuyên viên chính khóa 17 tại Hà Nội	08h00 ngày 08/3/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Trụ sở Học viện Tư pháp – Số 9 Trần Vĩ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội
Lớp BD Chuyên viên chính khóa 17 tại Hồ Chí Minh	08h00 ngày 08/3/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. HCM – số 821 Kha Vạn Cân, P. Linh Tây, Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh
Lớp BD Chuyên viên chính khóa 18 tại Hà Nội	08h00 ngày 11/7/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Trụ sở Học viện Tư pháp – Số 9 Trần Vĩ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội
Lớp BD Chuyên viên chính khóa 18 tại Hồ Chí Minh	08h00 ngày 11/7/2020	Thứ Bảy và Chủ nhật hàng tuần	Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. HCM – số 821 Kha Vạn Cân, P. Linh Tây, Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh

3. Đối tượng:

- Lãnh đạo cấp Vụ, cấp Sở và tương đương;

- Lãnh đạo cấp phòng và tương đương;

- Chuyên viên chính và tương đương chuyên viên chính chưa qua khóa bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước chương trình chuyên viên chính;

- Chuyên viên và tương đương chuyên viên chuẩn bị thi lên ngạch chuyên viên chính.

4. Học phí: 3.200.000 đồng/người/khóa.

5. Thủ tục nhập học: Học viên đến nhập học mang theo:

- Quyết định cử đi học (bản chính) và 02 ảnh 3 x 4 (ghi rõ họ tên, ngày sinh và cơ quan công tác) hoặc bản sao Chứng chỉ bồi dưỡng ngạch Chuyên viên;

- Tiền học phí (đóng cho cả khóa học).

III. LỚP BỒI DƯỠNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CẤP PHÒNG

1. Về nội dung chương trình bồi dưỡng

Theo chương trình bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng được Bộ Nội vụ ban hành kèm theo Quyết định số 1037/QĐ-BNV ngày 26/11/2019. Đây là chương trình bồi dưỡng thay thế Chương trình đào tạo, bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng ban hành kèm theo Quyết định số 1245/QĐ-BNV ngày 29/11/2012 của Bộ Nội vụ với đối tượng bồi dưỡng được mở rộng hơn, nội dung bồi dưỡng áp dụng chung cho tất cả các lĩnh vực công tác.

2. Thời lượng bồi dưỡng: 160 tiết/khóa;

3. Thời gian và địa điểm tổ chức lớp học

Tên lớp	Ngày khai giảng	Ngày học	Địa điểm học dự kiến
Lớp BD cấp phòng khóa 16 tại Hà Nội	08h00 ngày 01/3/2020	Thứ Bảy, Chủ nhật hàng tuần	Trụ sở Học viện Tư pháp – Số 9 Trần Vĩ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội
Lớp BD cấp phòng khóa 16 tại Hồ Chí Minh	08h00 ngày 01/3/2020	Thứ Bảy, Chủ nhật hàng tuần	Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. HCM – số 821 Kha Vạn Cân, P. Linh Tây, Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh
Lớp BD cấp phòng khóa 17 tại Hà Nội	08h00 ngày 20/6/2020	Thứ Bảy, Chủ nhật hàng tuần	Trụ sở Học viện Tư pháp – Số 9 Trần Vĩ, Mai Dịch, Cầu Giấy, Hà Nội
Lớp BD cấp phòng khóa 17 tại Hồ Chí Minh	08h00 ngày 20/6/2020	Thứ Bảy, Chủ nhật hàng tuần	Cơ sở Học viện Tư pháp tại TP. HCM – số 821 Kha Vạn Cân, P. Linh Tây, Thủ Đức, TP. Hồ Chí Minh

4. Đối tượng, số lượng

4.1. Đối tượng

- Công chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng hoặc được quy hoạch lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương của các đơn vị thuộc/trực thuộc: các bộ, ban, ngành Trung ương (Vụ, Cục, Chi cục...) và Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện.

- Viên chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng hoặc được quy hoạch lãnh đạo, quản lý cấp phòng, khoa, ban hoặc các đơn vị tương đương của đơn vị sự nghiệp công lập; người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh; người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân cấp huyện;

- Các đối tượng khác có nhu cầu bồi dưỡng.

4.2. Số lượng: Dự kiến 50 người/lớp.

5. Học phí: 3.200.000 VNĐ/người.

6. Thủ tục nhập học: Học viên đến nhập học mang theo:

- Quyết định cử đi học (bản chính) và 02 ảnh 3 x 4 (ghi rõ họ tên, ngày sinh và cơ quan công tác) hoặc đơn xin tham dự khóa học (đối với đối tượng tự do theo nhu cầu).

- Tiền học phí (đóng cho cả khóa học).

IV. CÁC LỚP BỒI DƯỠNG KỸ NĂNG, NGHIỆP VỤ CHUYÊN SÂU

Ngoài các lớp bồi dưỡng theo tiêu chuẩn ngạch công chức, bồi dưỡng kỹ năng nghiệp vụ quản lý lãnh đạo cấp phòng trên, Học viện Tư pháp liên tục chiêu sinh và liên kết tổ chức các lớp bồi dưỡng về kiến thức, kỹ năng nghiệp vụ sau:

- Lớp Bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng xử lý vi phạm hành chính cho cán bộ, công chức, viên chức nhằm hạn chế các tranh chấp, khiếu kiện hành chính;

- Lớp Bồi dưỡng kỹ năng chuyên sâu về xử phạt vi phạm hành chính;

- Lớp Bồi dưỡng kỹ năng tranh tụng và tham gia giải quyết khiếu kiện theo thủ tục tố tụng hành chính tại Tòa án cho cán bộ, công chức, viên chức.

- Lớp Bồi dưỡng chuyên sâu nâng cao kiến thức, kỹ năng sử dụng, quản lý và giải quyết khiếu nại, tố cáo về đất đai;

- Lớp bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng về hội nhập và giải quyết tranh chấp quốc tế;

- Lớp Bồi dưỡng chuyên sâu kỹ năng, nghiệp vụ về xây dựng văn bản pháp luật;

- Lớp Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ về pháp luật và công tác pháp chế;

- Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ hộ tịch theo Luật Hộ tịch;

- Lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ về công tác tư pháp - hộ tịch.

- Lớp Bồi dưỡng về các kỹ năng mềm cho cán bộ, công chức.

1. Thời gian học: Theo yêu cầu của các cơ quan, đơn vị và tổ chức có nhu cầu.

2. Học phí: Trên cơ sở nhu cầu tổ chức lớp của các cơ quan, tổ chức và cá nhân về thời gian, địa điểm tổ chức lớp, số lượng học viên và thời lượng chương trình, Học viện Tư pháp sẽ xây dựng kế hoạch tổ chức lớp, kinh phí lớp học và thông báo lại cho cơ quan, đơn vị, tổ chức và cá nhân đã đăng ký.

3. Thủ tục tổ chức: Theo hợp đồng/thỏa thuận đào tạo, bồi dưỡng.

V. ĐĂNG KÝ HỌC VÀ THÔNG TIN LIÊN HỆ

Học viện Tư pháp trân trọng đề nghị Quý cơ quan, tổ chức sao gửi Thông báo chiêu sinh này tới các đơn vị thành viên thuộc, trực thuộc và thông báo rộng rãi để cán bộ, công chức, viên chức có nhu cầu đăng ký tham gia lớp học.

Đối với công chức, viên chức thuộc Bộ Tư pháp đề nghị gửi Công văn giới thiệu kèm theo danh sách theo mẫu về Vụ Tổ chức cán bộ (kèm theo bản mềm) qua email nhh@moj.gov.vn trước ngày khai giảng khóa học 20 ngày hoặc xem xét, quyết định cử viên chức theo phân cấp. Đồng thời, gửi danh sách vào địa chỉ email ttbdc@moj.gov.vn của Trung tâm bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp để tổng hợp.

Đối với các đối tượng khác, đề nghị gửi Công văn giới thiệu kèm danh sách theo mẫu về: **Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp – số 9, phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội** trước ngày tổ chức lớp học ít nhất **15** ngày. Đồng thời, gửi danh sách vào địa chỉ email ttbdc@moj.gov.vn của Trung tâm bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp để tổng hợp.

Trên cơ sở đăng ký của các cơ quan, tổ chức và các cá nhân, Học viện Tư pháp sẽ xét tuyển sinh và gửi Thông báo triệu tập học và địa điểm tổ chức học trước thời gian khai giảng lớp học 03 ngày. Đồng thời, Học viện sẽ thông báo trên địa chỉ website: <http://hocvientuphap.edu.vn>.

Nếu học viên có nhu cầu về chỗ ở xin liên hệ với Ban tổ chức lớp học.

Thông tin chi tiết, xin vui lòng liên hệ: Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ

ĐTCCQ: 024.62.873.428 (ext 226; 219);

Fax: 024.62.740.999; Di động: 0918.76.0000 (Đ/c Bạch Thị Hồng Hạnh).

Email: tbdcdb@moj.gov.vn và hocvientuphap.bdcdb@gmail.com.

Trân trọng cảm ơn! 

Nơi nhận:

- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc CP;
- UBND, HDND các cấp;
- Các Sở, Ban, ngành;
- Các cơ quan quản lý NN, đơn vị sự nghiệp;
- Các tổ chức chính trị, CTXH, XHNN;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Các Phó Giám đốc (để biết);
- Lưu: VT, HVTP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trương Thế Côn

CƠ QUAN:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC ĐƯỢC CỬ THAM GIA LỚP HỌC
Lớp

TT	Họ và tên	Sinh ngày, tháng, năm	Giới tính	Ngạch công chức/viên chức	Chức danh	Đơn vị công tác	Lớp thứ	Thời gian học	Điện thoại liên hệ và địa chỉ mail	Ghi chú

LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ